

## Písomný výstup pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	SOŠ strojnica, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ACC2
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy.
7. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Miroslava Kekelyová
8. Školský polrok	01.02.2022-30.06.2022
9. Odkaz na webové sídlo zverejnenia písomného výstupu	<a href="http://www.sossknm.sk">www.sossknm.sk</a>

10.

### Úvod

Pedagogický klub „podnikavý človek“-aktívny občan, prierezové témy je vytvorený učiteľmi školy.

Klub bude fungovať počas školských rokov, od septembra 2020 do januára 2023, teda 25 mesiacov a jeho udržateľnosť vychádza z koncepcie nového modelu SOŠ, ktorého súčasťou sú „riešiteľské rady“ tímov pre vzdelávacie oblasti ISCED 3A, 3C a pre odborné vzdelávanie a prípravu.

Spôsob organizácie: stretnutia 2 krát do mesiaca. Dĺžka jedného stretnutia: 3 hodiny.

Varianta klubu: pedagogický klub s výstupmi.

Zameranie pedagogického klubu:

Výchova k podnikavosti zahŕňa všetky výučbové nástroje a metódy smerujúce k posilneniu kompetencie podnikateľských zručností a ekonomického myslenia.

Podnikavý človek aktívne hľadá príležitosti a vie ich využiť (nie zneužiť). Uplatní sa v pozícii podnikateľa, ale aj kvalitného zamestnanca, či aktívneho občana.

Pedagogický klub sa bude aj naďalej zameriavať na rozvoj podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a rozvoja kľúčových kompetencií pre 21st. v súlade s požiadavkami súčasného trhu práce, ako prierezovej témy.

Cieľom realizácie aktivít pedagogického klubu je zvýšenie odborných kompetencií pedagogických zamestnancov pre ďalšie zvyšovanie úrovne podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a projektových kompetencií žiakov naprieč vzdelávaním. Potreba rozšíreného kompetenčného profilu učiteľa vyplýva zo súčasných nárokov na trvalo udržateľný rozvoj kvality vzdelávania. V prípade, že učiteľ nemá kompetencie potrebné na zavedenie inovácií a trendov do vzdelávania, nemôže k týmto schopnostiam viesť (sprevádzať) žiakov.

Činnosti a výstupy v rámci predmetného pedagogického klubu budú následne implementované do edukácie s cieľom rozvíjať u žiakov kompetencie tak, aby vedeli komunikovať, argumentovať, používať informácie a pracovať s nimi, riešiť problémy, poznať sám seba a svoje schopnosti, spolupracovať v skupine, prezentovať sám seba, ale aj prácu v skupine, ekonomicky myslieť, tvoriť správne rozhodnutia, vytvárať podnikateľské zámery, stanovovať ukazovatele úspechu.

Ďalšími aktivitami členov pedagogického klubu, tvorbou výstupov a ich implementáciou do praxe, chceme dosiahnuť, aby žiaci prostredníctvom vlastnej organizácie práce sa naučili riadiť seba, tím (firmu), vypracovať si harmonogram svojich prác, získavať potrebné informácie, spracovať ich, vedeli si hľadať aj problémy, ktoré treba riešiť, správne ich pomenovať, utvoriť hypotézu, overiť ju a pod.

Vytvoríme didaktické materiály, ktoré budú následne efektívnym nástrojom učenia sa žiakov - prezentovať svoju prácu písomne aj verbálne s použitím informačných a komunikačných technológií a ďalšie spôsobilosti, napríklad:

- vhodným spôsobom zareagovať v rôznych kontextových situáciách, nadviazať kontakt so zákazníkom,
- zostaviť základné písomnosti osobnej agendy, poznajú ich funkciu, formálnu úpravu a vedia ju aplikovať,
- vytvoriť základné písomnosti osobnej agendy v elektronickej podobe,
- identifikovať a popísať problém, podstatu javu,
- navrhnúť postup riešenia problému a spracovať algoritmus,
- získať rôzne typy informácií, zhromažďovať, triediť a selektovať ich,
- na základe získaných informácií formulovať jednoduché uzávery,
- na základe stanovených kritérií posúdiť rôzne riešenia a ich kvalitu,
- kultivovane prezentovať svoje produkty, názory,
- prijať kompromis alebo stanovisko inej strany,
- poznať základy jednoduchej argumentácie a vie ich použiť na obhájenie vlastného postoja,
- využívať rôzne typy prezentácií,
- aplikovať vhodnú formálnu štruktúru na prezentáciu výsledkov svojho výskumu

- proaktívne riadiť (zahŕňa zručnosti ako je plánovanie, organizovanie, riadenie, vedenie a poverovanie), prezentáciou predstaviť výsledky svojej práce širšej verejnosti,
- chápať a rešpektovať hodnoty duševného vlastníctva.

Ďalšie činnosti, ktoré budú realizované v rámci pedagogického klubu:

- Tvorba Best Practice,
- Prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa výchovy a vzdelávania a vedúca k zlepšeniu a identifikácii OPS,
- Výmena skúseností pri aplikácii moderných vyučovacích metód,
- Výmena skúseností v oblasti medzi-predmetových vzťahov,
- Tvorba inovatívnych didaktických materiálov,
- Diskusné posedia a štúdium odbornej literatúry,

Identifikovanie problémov v rozvoji podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a schopnosti tvoriť projekt a navrhnuť možné riešenia.

### **Stručná anotácia**

Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy sa zaoberal nasledujúcimi témami:

- Prezentácia produktov tvorivej činnosti,
- OPS v danej oblasti,
- Pozitívny image,
- Pro – klientský prístup,
- Zmena ako súčasť reálnych situácií.

### **Kľúčové slová**

Podnikavosť, podnikateľské kompetencie, OPS.

### **Zámer a priblíženie témy písomného výstupu**

Zámerom nášho výstupu je popísať aktivity zrealizované učiteľmi, členmi pedagogického klubu na zasadnutiach pedagogického klubu „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy.

Priblíženie témy:

Podnikavosť a iniciatívnosť rozvíja tímovú spoluprácu a umožňuje žiakom pochopiť, že človek svojou prácou vytvára hodnoty, ktoré môžu byť praktické a užitočné pre konkrétnu cieľovú skupinu jedincov alebo celú spoločnosť.

Umožňuje žiakom vytvoriť prostredie, ktoré je motivujúce, vhodné pre rozvoj kreativity a tvorbu nápadov v rôznych zvolených oblastiach, ktoré spĺňajú požiadavku byť praktické, užitočné a konkrétne. Je dôležité hľadať príležitosti pre rozvoj nápadov a samostatne pracovať na ich tvorbe a realizácii.

Počas stretnutí sme sa zaoberali otázkami, ako vytvoriť podmienky a príležitosti, ktoré podporujú tímovú spoluprácu pri navrhovaní a realizácii nápadov, alebo pri riešení problémov. Jedným z cieľov podnikavosti je aby žiak pochopil základné ekonomické princípy, rozvíjal finančnú gramotnosť, uvedomoval si hodnoty, ktoré človek vytvára svojou prácou.

**Jadro:**

**Popis témy/problém**

Popis témy/ problému sa ani v období II. polroka školského roka 2021/2022 nezmenil. Stále pretrváva situácia s vnímaním podnikavosti a zmyslu pre iniciatívu ako prierezovej témy, ktorá však nie je podporená metodickými materiálmi tak, aby bola aplikovateľná naprieč rôznymi predmetmi. Zvyčajne sa spája s ekonomickými predmetmi. Jej potenciál je oveľa väčší. Problematika rozvoja podnikateľských zručností je aktuálna aj v súčasnej dobe pripravovaných reformných zmien svedčí o tom aj akčný plán pre podnikanie zameraný na opätovné stimulovanie podnikateľského ducha v Európe. Za dôležitý prvok, ktorý môže kladne vplyvať na podporu pozitívneho vnímania potreby rozvoja podnikateľských zručností, je informovanie o úspechoch, ktoré podnikavosť a zmysel pre inovácie prináša, a to nielen pre jedinca, ale tiež ich prínos pre spoločnosť.

**Záver:**

**Zhrnutia a odporúčania pre činnosť pedagogických zamestnancov**

Počas zasadnutí sme sa zaoberali cieľmi vzdelávania, ktoré podporuje podnikavosť a pro aktívny prístup:

Cieľom výučby k podnikavosti a iniciatívnosti je rozvíjať tímovú spoluprácu a pochopiť, že človek svojou prácou vytvára hodnoty, ktoré môžu byť praktické a užitočné pre konkrétnu cieľovú skupinu jedincov alebo celú spoločnosť. Umožňuje žiakom vytvoriť prostredie, ktoré je motivujúce, vhodné pre rozvoj kreativity a tvorbu nápadov v rôznych zvolených oblastiach, ktoré spĺňajú požiadavku byť praktické, užitočné a konkrétne. Žiaci sa učia hľadať príležitosti pre rozvoj ich vlastných nápadov a samostatne pracujú na ich tvorbe a realizácii. Zároveň sú pre nich vytvorené podmienky a príležitosti, ktoré podporujú tímovú spoluprácu pri navrhovaní a realizácii nápadov, alebo pri riešení problémov. Žiaci sa učia pochopiť základné ekonomické princípy, rozvíjať finančnú gramotnosť – hodnota peňazí a ostatných zdrojov, spravodlivá odmena za prácu, zodpovedné správanie pri realizácii vlastných nápadov a pri hospodárení v domácnosti. Žiaci si uvedomujú hodnoty, ktoré človek vytvára svojou prácou.

V ďalšej časti sme zdieľali námety k výučbe, ako napríklad:

Čo je to zmena?

1. Proces, ktorý prináša niečo nové.
2. Prejav, ktorým systém organizácie reaguje na tlak spoločnosti.
3. Prostriedok, ktorým sa obnovuje rovnováha medzi organizáciou a spoločnosťou.
4. Odpútanie sa od minulosti.

Pracovný list

### TOP REBRÍČEK PRE ZMENU

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

PRVÝ KROK K ZMENE:

POZITÍVNE RIEŠENIA, KTORÉ ZMENA PRINESIE:

OČAKÁVANÉ PREKÁŽKY:

ODSTRÁNENIE PREKÁŽKY:

Počas procesu vyrovnávania sa so zmenou\_môžeme analyzovať nasledovné etapy:

1. etapa: Popretie
2. etapa: Obrana
3. etapa: Nezáujem
4. etapa: Adaptácia
5. etapa: Stotožnenie sa so zmenou

Ukážka:

Strom komplementov

Cieľom je učenie sa vyjadrovať komplimenty, sympatie, uznania či ocenenie.

Bližšia špecifikácia cieľov: kognitívny – prierezový, afektívny- spôsobilosť prijať a vyjadriť ocenenie, psychomotorický- spolupráca, budovanie tímu.

Pri stretávaní sa v skupine, pri skupinových aktivitách môžu žiaci napísať na farebné papierové

kartičky/lístky komplimenty – pre niekoho osobne, pre ľudí, pre skupinu – po napísaní

komplimentu ho autor prečíta pred ostatnými a zavesí ho šnúrkou na strom. Lístočky zostanú visieť

na konárkoch stromu. Strom komplimentov tvorí časť skupinových rituálov, podporuje rukopis skupiny, prispieva k súdržnosti.

Keď si vymieňame komplimenty, vyjadrujeme radosť, obdiv, súhlas, priateľstvo alebo rešpekt.

Robíme to zriedka. Nevieme dávať ocenenie a nevieme ani prijímať ocenenie.

Vzor

Každý z nás občas potrebuje aspoň jeden vzor ako model, aby sme si overili či porovnali ako žijeme, akí sme. Koho radi pozorujete pri práci? Čie slová sú pre vás dôležité, v prítomnosti koho sa cítite príjemne povzbudzujúco a dobre? Kto vám ukazuje alebo naznačuje aký je život? Kto vám dodáva istotu a optimizmus? Koho si ceníte ako vzor, patria sem rodičia? Alebo iní príbuzní?

Priatelia? Spoluziaci? Ktoré významné osobnosti alebo hrdinovia kníh, filmov? Chceme, aby ste vytvorili portrét tohto človeka, portrét, na ktorý sa dá pozerat', a ktorý aj cítiť. Vyberte také veci, ktorými vyjadríte, čo k tejto osobe cítite, čo si o nej myslíte. Môžete použiť rôzny materiál, ktorý sa k tomuto človeku hodí. A dajte tomu materiálu takú formu, ktorá bude zodpovedať tomu človeku.

Na koláž máte 30 minút.

Medzi podporujúce opatrenie k rozvoju podnikavosti patrí mastery learning, ktorý sme si na zasadnutia rozanalyzovali:

1. fáza: presne definujeme, čo žiaci musia vedieť a čo musia byť schopní urobiť.
2. fáza: vysvetlíme žiakom, čo by mali vedieť, aby úspešne zvládli tzv. zvládajúci test.
3. fáza: testy sú krátke a časté (približne 5 minútová dotácia), najmenej raz za týždeň. Testy si žiaci bodujú sami, na základe poskytnutej schémy. Žiak je úspešný pri dosiahnutí 80-85%. Získa S (splnil).

Ak nie je úspešný v teste, opakuje ho.

4. fáza: úspešný v teste – získa S (percentá sa nezaznamenávajú)
5. fáza: príprava na opravný test – zoznámenie s chybami, vo voľnom čase sa 1-2 dni venujú príprave.

Ak sa dá téma rozdeliť na časti, tak opakujú len tú časť, ktorú nezvládli.

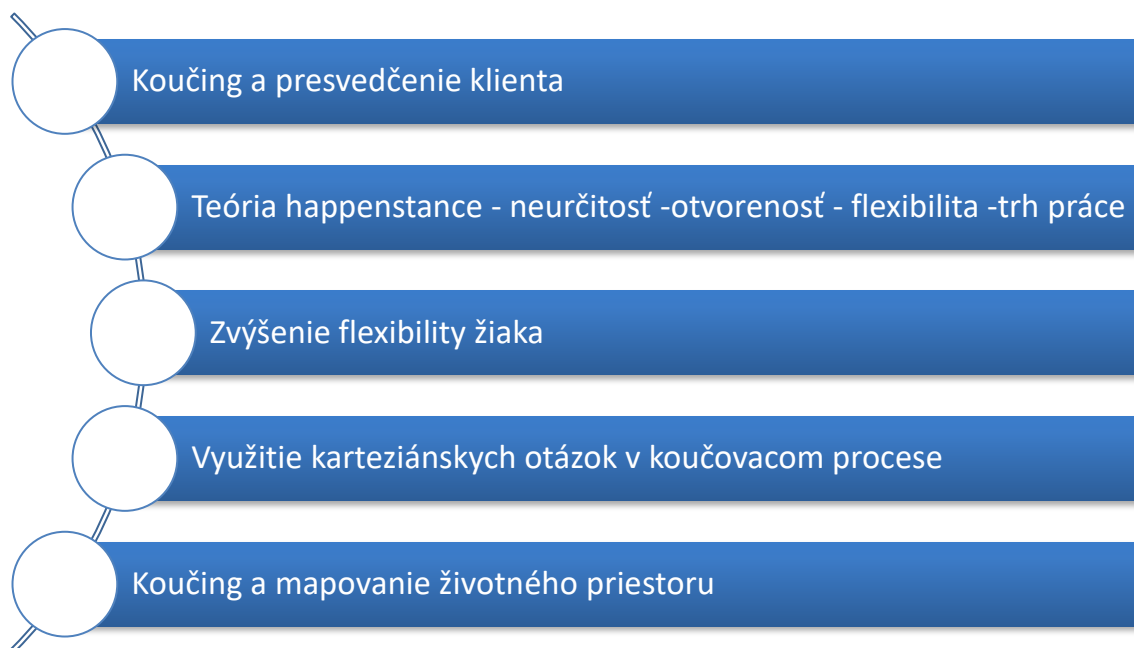
Úvodné otázky k stratégii evalvácie:

1. Aký je zmysel hodnotenia? Klasifikácia? Diagnostika?
2. Čo má byť hodnotené? Akým spôsobom?
3. Kto a kedy bude hodnotiť?
4. Aké sú dôsledky hodnotenia?

Medaila pre každého žiaka

1. stanovte dosiahnuteľné ciele,
2. zadanie rozložte na časti,
3. dostatok času,
4. uznanie čiastočného úspechu,
5. uznávame nielen produkt, ale i proces,
6. chválu a uznanie poskytneme aj žiakom s nedostatočnou motiváciou a s obmedzenými schopnosťami, či talentom.

Zaoberali sme sa témo proklientského prístupu:



Diskutovali o uvedených bodoch a tvorili návrhy na zlepšenie.

Odporúčame pokračovať v aktivitách pedagogického klubu podľa schváleného plánu činností.

11. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Miroslava Kekelyová
12. Dátum	30.06.2022
13. Podpis	
14. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Ing. Ondrej Holienčík
15. Dátum	
16. Podpis	