

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ACC2
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	12.10. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	učebňa č. 117 (Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01)
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Edita Kormanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sossknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba didaktických vyučovacích jednotiek a diskusia o obsahovej a procesnej analýze učiva s cieľom rozvoja čitateľskej gramotnosti. Spoločne sme si predstavili deskriptory úrovne kognitívnych zručností a navrhovali inovatívne metódy obsahovej analýzy. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: Deskriptor úrovne kognitívnych zručností, inovatívne metódy, obsahová analýza.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Práca s IKT – opisný výskum.
2. Diskusia.
3. Návrhy na vyučovaciu jednotku.
4. Záver.

Témy: Zvyšovanie kompetencií žiakov, rozvoj čitateľskej gramotnosti.

Program stretnutia:

1. Tvorba opisného výskumu – získavanie informácií pomocou IKT, BYOD prístup.
2. Diskusia – Komunikačný semafor.
3. Brainstorming – návrhy na vyučovaciu jednotku.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

13. Závery a odporúčania:

V rámci stretnutia sme si zhrnuli deskriptor úrovne kognitívnych zručností pre odbor mechanik-nastavovač:

Vedomosti

definovať zásady BOZP a PO pri práci s priemyselnými robotmi

definovať PLC riadiaci softvér v strojárskvej výrobe (Programmable Logic Controller - Programovateľný logický automat)

vysvetliť pojem, základy a pokročilé stupne automatizácie v strojárskvej výrobe

charakterizovať základy programovania

charakterizovať meracie protokoly

Zručnosti

nastavovať počítačovo riadené výrobné stroje zariadenia a linky (PLC) pomocou PC a algoritmov

obsluhovať počítačovo riadené výrobné stroje, linky a priemyselné roboty

upravovať programovací algoritmus pri overovaní funkčnosti vo výrobe

diagnostikovať zariadenie s použitím PC

riešiť vzniknutý problém

analyzovať možnosti riešenia problému

navrhovať zlepšenia

operatívne riešiť organizačné a prevádzkové problémy v strojárskvej výrobe

aplikovať normy v technickej dokumentácii počítačovo riadených výrobných strojov, liniek a priemyselných robotov

korigovať dráhy robota pre dosiahnutie požadovaných rozmerov

používať meradlá na overenie presnosti nastavenie PLC automatov (napr. hrúbkomer, šublera, iné)

rozhodovať na základe meracích protokolov o rozsahu korekcií

používať nástroje a náradie na základnú údržbu strojov a zariadení

Kompetencie

zodpovednosť za kvalitu svojej práce

samostatne analyzovať a riešiť problémy

schopnosť dopĺňať si kvalifikáciu, odborné vedomosti i zručnosti

schopnosť kreativity

schopnosť zamerať sa na výsledok

schopnosť pracovať samostatne aj v kolektíve

Zhodujeme sa na nasledovných metódach pre rozvoj kognície na základe obsahovej analýzy:

Čítanie s otázkami vo dvojiciach

Metóda vhodná do fázy po čítaní. Žiaci pracujú vo dvojiciach. Ku zvolenému úseku textu tvoria otázky a navzájom si ich kladú. Najlepšie je na začiatku určiť počet otázok. Mali by to byť otázky, ktoré pomáhajú porozumieť napísanému, i tomu, ako je to myslené. Metódou žiakov vedieme k návyku, že nad textom sa vždy vynárajú otázky, učíme ich formulovať skúmané otázky a uvedomiť si účel čítania, rozvíjame samostatnosť v porozumení. Na záver aktivity môžeme vyzvať dvojice, aby ostatným prezentovali najzaujímavejšiu, najťažšiu či najvtipnejšiu otázku.

Čítanie s predvídaním

Metóda prepája v krátkych cykloch všetky tri fázy: pred čítaním, počas čítania i po ňom. Spoločný text čítajú žiaci postupne po častiach. K nim vždy každý žiak samostatne predvída, o čom sa bude čítať. Následne svoje predpovede preberie vo dvojici, v skupine, príp. v celej triede (podľa konkrétnej situácie), potom číta a po čítaní si spolu s triedou ujasní, ako sa text rozvíjal a ako sa to zhoduje alebo rozchádza s predpoveďami žiakov. Nejde o žiadne hádanie, ale o podložené vyvodzovania odhadu z náznakov v texte a z vlastnej čitateľskej a životnej skúsenosti a znalosti.

Vyhľadávanie kľúčových slov

Aktivita sa využíva vo dvoch podobách: pred čítaním ako nástroj na predvídanie, po čítaní ako nástroj reflexie. Pri využití pred čítaním učiteľ z pripraveného spoločného textu premyslene vyberá kľúčové slová a predkladá ich triede, aby sa každý žiak na ich základe mohol pokúsiť o odhad možného obsahu a rozvoja príbehu. Rôzne návrhy sa porovnávajú a následne konfrontujú s originálnym textom, napríklad pri čítaní s predvídaním. S využitím kľúčových slov pri čítaní textu vyhľadávajú a navrhujú kľúčové slová sami žiaci a učia sa tým, čo v texte hrá významnú a čo vedľajšiu úlohu, od ktorých bodov (výrazov) sa dej alebo problém rozvíja. Pripravujú sa tak na zručnosť sumarizovania.

Odporúčame vyššie uvedené vedomosti a metódy k implementácii do pedagogického procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Edita Kormanová
15. Dátum	15.10. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr., Ing. Ondrej Holienčík
18. Dátum	
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátenejší názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná odborná škola strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
Názov projektu:	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej
Kód ITMS projektu:	312011ACC2
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: učebňa č.117, SOŠ strojnícka, Kysucké Nové Mesto

Dátum konania stretnutia: 12.10. 2021

Trvanie stretnutia: od...16.00 hod do...19.00..hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Edita Kormanová		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
2.	Mgr. Karol Kubica		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
3.	Mgr. Štefan Mitka		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
4.	PhDr. Janka Poláčková Moravcová		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01