

## Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ACC2
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	07.06. 2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Učebňa č. 117 (Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01)
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Edita Kormanová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.sossknm.sk">www.sossknm.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bolo zdieľanie skúseností a diskusia na tému komunikačných metód a ich vplyvu na rozvoj čitateľskej gramotnosti. Spoločne sme čítali odbornú literatúru, zdieľali naše pedagogické skúsenosti a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: komunikačné metódy, čitateľská gramotnosť, zdieľanie skúseností.

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Analýza odborných zdrojov.
2. Diskusia.
3. Zdieľanie OPS.
4. Záver a zhrnutie.

Témy: zvyšovanie kompetencií žiakov, rozvoj kritického myslenia a čitateľskej gramotnosti.

Program stretnutia:

1. Analýza odborných zdrojov – metóda INSERT značiek, precvičovanie metodiky.
2. Diskusia – Storytelling vo vyučovaní
3. Výmena OPS s inovatívnymi metódami – Diskusný kruh.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

### 13. Závěry a odporúčania:

Výber z analýzy a diskusie:

Storytelling ako komunikačná metóda pre rozvoj čitateľskej gramotnosti.

Rozprávanie príbehov je jedinečný spôsob, ktorý dáva zmysel našim skúsenostiam a ktorým si vytvárame svoju vlastnú identitu, ide preto o metódu z oblasti pedagogického konštruktivismu. Príbehy môžu v sebe niesť silný edukačný aspekt, ktorý je potrebné odhaliť a následne využiť v rámci vzdelávania v rôznych oblastiach.

Naratívne učenie je učenie sa cez príbehy. No nielen cez tie, ktoré si vypočujeme, ale aj tie, ktoré sami tvoríme. Príbehy umožňujú prepojiť učenie s predchádzajúcimi skúsenosťami, vedomosťami a zručnosťami žiaka a rovnako tak pomáhajú formovať jeho názory, postoje a hodnoty. Keď sa učíme niečo nové, snažíme sa to pochopiť a zároveň aj preskúmať, ako to súvisí s tým, čo už vieme.

Dobré príbehy budujú dôveru a umožňujú žiakom vstúpiť do príbehu, čím sa stávajú otvorejšími pre učenie. Príbehy môžu byť univerzálne, čiže môžu obsahovať viac významov, čo je efektívny spôsob sprostredkovania komplexných myšlienok zrozumiteľným spôsobom. Okrem toho sú príbehy pútavejšie ako strohé rozprávanie faktov alebo diskusia o abstraktných ideách.

Možnosti použitia storytellingu v priebehu vzdelávania:

A: Na začiatku vzdelávania:

- predstavenie sa učiteľa žiakom,
- predstavenie sa žiakov navzájom,
- budovanie vzťahu a vzájomnej dôvery medzi učiteľom a žiakmi, medzi žiakmi navzájom.

B. Počas vzdelávania:

- udržanie alebo zvýšenie pozornosti žiakov,
- prepájanie teórie s praxou,
- prepájanie predchádzajúcich, získaných vedomostí a zručností žiakov s novými,
- premýšľanie nad rôznymi etickými dilemami, ktoré súvisia s obsahom vzdelávania.

C. Na záver vzdelávania:

- opakovanie učiva,
- overenie úrovne získaných vedomostí a zručností,
- premýšľanie nad praktickým využitím nadobudnutých vedomostí a zručností žiakov v ich profesijnom alebo osobnom živote.

### Referát odborného textu

Referát je spôsob prezentácie úlohy, keď žiak stojí pred celou triedou a číta spracovanú tému. Pri prednesu referátu je vhodné žiakov viesť k tomu, aby udržiavali pozornosť poslucháčov rečou tela, očným kontaktom a zdôrazňovali dôležité fakty. Kvalitne zvládnutý prednes je napr. prezentácia vlastnými slovami s prípadným čítaním niektorých pasáží. Nevhodné je nudné, monotónne čítanie referátu.

- účelom nie sú vyčerpávajúce informácie, ale skôr výber najdôležitejších faktov

- žiaduce je využitie niekoľkých informačných zdrojov, ktoré je vždy dôležité uviesť

- dĺžka by nemala presiahnuť niekoľko minút

- referát by mal obsahovať úvodnú motiváciu poslucháčov, využitie obrazového materiálu, máp, objasnenie odborných a cudzích pojmov, záverečné zhrnutie a poskytnutie priestoru pre otázky a diskusiu.

Odporúčame pokračovať v uvedených aktivitách.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Edita Kormanová
15. Dátum	09.06. 2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr., Ing. Ondrej Holienčík
18. Dátum	
19. Podpis	

### Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

### Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie

2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

## Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná odborná škola strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
Názov projektu:	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej
Kód ITMS projektu:	312011ACC2
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti a kritického myslenia – prierezové témy

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: učebňa č.117, SOŠ strojnícka, Kysucké Nové Mesto

Dátum konania stretnutia: 07.06. 2021

Trvanie stretnutia: od..15.30...hod do...18.30.....hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Edita Kormanová		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
2.	Mgr. Karol Kubica		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
3.	Mgr. Štefan Mitka		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01
4.	PhDr. Janka Poláčková Moravcová		Stredná odborná škola strojnícka, Športová ulica 1326, Kysucké Nové Mesto, 024 01