

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	SOS strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ACC2
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	26.11.2020
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Dielne – Technická kancelária
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Miroslava Kekelyová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sossknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba akčného plánu a diskusia o jeho vplyve na zvyšovanie úrovne podnikateľských kompetencií a zručností. Súčasťou stretnutia bola aj diskusia a hodnotenie jednotlivých prvkov akčného plánu.

Kľúčové slová: akčný plán, tvorba akčného plánu, rozvoj podnikavosti.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Práca s odbornou literatúrou.
2. Diskusia.
3. Tvorba akčného plánu – podklady.
4. Záver a odporúčanie.

Témy: akčný plán, rozvoj podnikavosti v strojárstve.

Program stretnutia:

1. Štúdium odbornej literatúry.
2. Diskusia.
3. Spoločná tvorba podkladov k akčnému plánu.
4. Záver a tvorba odporúčania.

13. Závety a odporúčania:

Zaoberali sme sa otázkami významu akčného plánu, ktorý sme identifikovali nasledovne:

- zvýšenie motivácie žiaka k učeniu sa prostredníctvom spoznania seba samého, zistenia životných cieľov a príležitostí, ktoré sú pre jeho život kľúčové,
- spoznanie (diagnostika) vzdelávacích potrieb žiaka,
- vytvorenie materiálu, ktorý je podkladom pre rozšírený profil absolventa o ďalšie, v súčasnosti často nevyhnutné kompetencie v rámci koncepcie priemyslu 4.0.

Best Practice – podklady pre akčný plán

Osobnostný profil a CV

K vytvoreniu profilu osobnosti použijeme nasledujúcu tabuľku, ktorá obsahuje kľúčové osobnostné charakteristiky.

Črta osobnosti výrok výraznosť tejto charakteristiky: slabá 1.... 5 silná

		1	2	3	4
Prispôsobivosť	Rozumiem si s rôznymi typmi ľudí.				
Porozumenie	Veľmi rýchlo chápem, keď mi niekto niečo vysvetľuje.				
Prístupnosť	Rád počúvam názory druhých, a to aj vtedy, keď sú odlišné od mojich názorov.				
Vystupovanie	Na verejnosti vystupujem rád a so sebaistotou.				
Vytrvalosť	Prácu vždy dokončím.				
Nadšenie	Lahko sa nadchnem pre rôzne nové veci.				
Stresové situácie	Dobre zvládam stresové situácie.				
Schopnosť presadiť sa	Dokážem presadiť svoje názory napriek odporu okolia.				
Riešenie problémových situácií	Lahko a s prehľadom riešim problémové situácie.				
Vlastná iniciatíva	Sám si kladiem osobné ciele a snažím sa ich splniť.				
Rozhodnosť	Rozhodujem sa rýchlo a s istotou.				
Flexibilita	Viem sa prispôbiť rôznym situáciám.				
Komunikačné	Viem komunikovať presvedčivo.				
Ochota pristúpiť ku kompromisu	Nemusím mať vždy pravdu.				
Schopnosť kontaktu	Rád sa zoznamujem.				
Tvorivosť	Mám neustále nové nápady.				
Prijímanie kritiky	Vypočujem si kritiku a viem sa z nej poučiť.				

Výkonnosť	Som ctížiadostivý.					
Ochota učiť sa	Rád sa učím.					
Organizačné schopnosti	Každý deň si plánujem aktivity.					
Schopnosť niesť riziko	Dokážem pri plnení cieľov niesť riziko.					
Samostatnosť	Rád pracujem samostatne, podľa mojich pravidiel.					
Sebavedomie	Viem čo chcem a čo viem.					
Schopnosť tímovej práce	Rád pracujem v tíme.					
Presvedčivosť	Viem presvedčiť tím ľudí o mojom názore.					
Cieľavedomosť	Snažím sa dodržať stanovené ciele.					
Spolahlivosť	Som človek, na ktorého sa môžu druhí spoliehať.					
Podnikavosť	Páči sa mi uskutočňovať rôzne zmeny.					
Schopnosť byť empatický	Mám rád ľudí.					
Náročnosť	Som na seba náročný a uvedomujem si svoje slabé					
Precíznosť	Moja práca je mojou najpresvedčivejšou vizitkou.					

Zadanie: Poznačte si tri až päť vlastností, ktorým ste priradili najväčší počet bodov. Odpovedzte si sami na otázku, v akých situáciách sa tieto vaše vlastnosti prejavujú. Skúste veľmi podrobne analyzovať aspoň jednu takúto situáciu.

Zapamätajte si: Len s tvrdením, že danou osobnostnou črtou disponujete, neobstojíte v konkurencii, ktorá je na trhu práce. Snažte sa svoje silné stránky osobnosti podložiť opisom konkrétnych úspechov! Podložiť svoje silné stránky môžete: certifikátmi z aktivít, v ktorých ste preukázali svoje schopnosti, diplomami, publikovanými materiálmi (vaša tvorba alebo napísali o vás), výrobkami, potvrdzujúcimi vašu zručnosť, vypracovaným projektom, ktorý priniesol úspešný produkt. Doplňte ďalšie možnosti preukázania silných stránok.

Zdroj: *Sprievodca kariérou pre školy* (www.euroguidance.cz)

Odporúčame pokračovať v uvedených aktivitách.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Miroslava Kekelyová
15. Dátum	30.11.2020
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr., Ing. Ondrej Holienčík
18. Dátum	
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	SOŠ strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej
Kód ITMS projektu:	312011ACC2
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub „podnikavý človek“ – aktívny občan, prierezové témy

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Dielne – Technická kancelária

Dátum konania stretnutia: 26.11.2020

Trvanie stretnutia: od 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Ing. Miroslava Kekelyová		SOŠs KNM
2.	Ing. Alena Cinková		SOŠs KNM
3.	Mgr. Tatiana Buková		SOŠs KNM
4.	Mgr. Marta Mušková		SOŠs KNM
5.	Mgr. Marek Žifčák		SOŠs KNM

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia

