

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	SOŠ strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
4. Názov projektu	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011ACC2
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja funkčnej gramotnosti s dôrazom na prírodovednú gramotnosť, prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	1.03.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SOŠ strojnícka, Športová 1326, Kysucké Nové Mesto, kabinet č.223
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Katarína Solomonová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.sossknm.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola diskusia o zásadách tvorby OPS v oblasti rozvoja prírodovednej a funkčnej gramotnosti. Na predmetnú tému sme viedli diskusiu, tvorili sme OPS a zdieľali naše pedagogické skúsenosti.

Kľúčové slová: rozvoj prírodovednej gramotnosti, tvorba OPS, zásady tvorby OPS.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Prehľad tvorby OPS.
2. Diskusia.
3. Zdieľanie skúseností a názorov. Tvorba OPS.
4. Záver a zhrnutie.

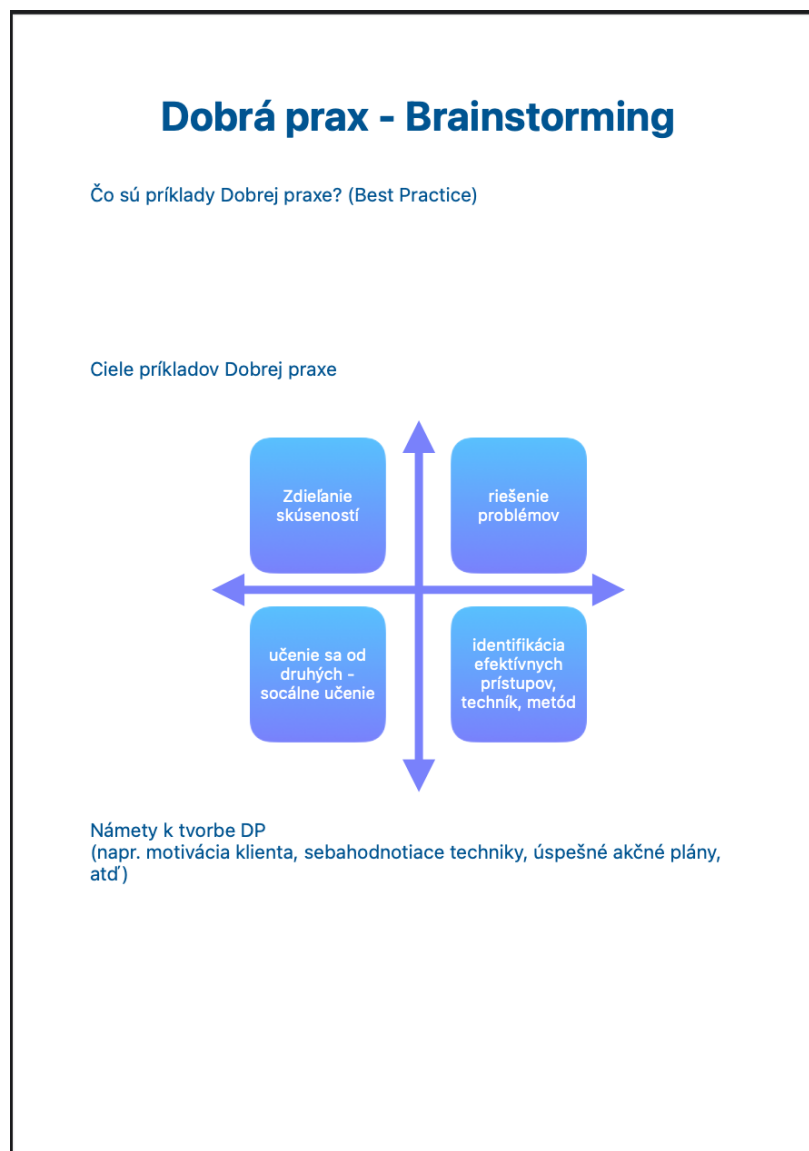
Témy: Zásady tvorby OPS, rozvoj prírodovednej gramotnosti, Zvyšovanie kompetencií žiakov.

Program stretnutia:

1. Prezentácia od koordinátora klubu – zásady tvorby OPS.
2. Diskusný kruh. Analýza zásad.
3. Zdieľanie skúseností a diskusia o kľúčových kompetenciách rozvíjaných pomocou Best Practice, metóda Brainstorming.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

13. Závěry a odporúčania:

Brainstorming v rámci zdieľania skúseností, tvorba dobrej praxe:



Výber z tvorby na stretnutí:

Zásady tvorby Best Practice: Formulár

Názov príkladu Dobrej praxe:
Meno a priezvisko autora, titul:
Názov a adresa zamestnávateľa:
Kľúčové slová
Stručná anotácia
Kontext
Ciele
Realizácia
Výsledky
Nevyhnutné pomôcky a prostriedky
Použitá literatúra a zdroje
Prílohy

Kľúčové kompetencie rozvíjané pomocou Best Practice:

- schopnosť definovať problém iným spôsobom,
- analyzovať vlastné nápady,
- prezentovať myšlienky, nápady, návrhy riešení,
- chápať vedomosti v kontexte ďalších objektov a javov,
- prekonávať prekážky,
- prijímať prijateľnú mieru rizika,
- chuť zlepšovať sa, osobnostne rásť,
- definovať záujmy,
- plánovať a organizovať si pracovné činnosti,
- dokázať tolerovať chybu, pracovať s chybným riešením a získavať cenné skúsenosti.

OPS-ukážka z prezentácie:

Príklad aplikácie dialogickej metódy, s ktorou mám dobrú skúsenosť:

Matematika – 1.ročník stredná škola, ISCED 3A;

Vzdelávacia oblasť: Čísla, premenná a početné výkony s číslami.

Téma: elementárna finančná matematika.

Vyučovací proces prebiehal na princípe konštruktivismu, metódou EUR (evokácia, uvedomenie si významu a reflexia). Dialogická metóda bola použitá v rámci fázy: uvedomenie si významu:

- kľúčové slová, ktoré tvorili os diskusie: termínovaný vklad, úroková sadzba, ročná úroková miera, daň z úroku.

Opis problémovej situácie: Pán X si uložil v banke 2000 eur na termínovaný vklad po dobu jedného mesiaca. Banka poskytuje úrokovú sadzbu 1,2% p.a. a úročí len raz, a to v deň splatnosti vkladu. Pán X si vypočítal, že za mesiac získa od banky 40 eur. Teda po uplynutí dňa splatnosti odnesie si z banky 2040 eur.

Je to správna úvaha? Ak áno, tak prečo? Ak nie, tak prečo?

Ako ovplyvní úrok „skratka p.a“, ktorú si pán X nevšimol?

Ako ovplyvní výšku vyplateného úroku daň z úroku?

Bol výhodný termínovaný vklad pre pána X?

Za akých podmienok (v akej životnej situácii) by ste sa rozhodli pre založenie termínovaného vkladu?

Uvedený postup predstavuje východiskovú situáciu pre rozvoj diskusie. Diskusia prebiehala v skupinách žiakov. Každá skupina hľadala odpovede na otázky, pracovali s ďalšími informáciami, ktoré si vyhľadávali na internete. Produktom diskusie bola správa, ktorú predložila každá skupina. Formu správy si zvolili žiaci samostatne. Niektoré skupiny vypracovali plagát, ktorý reagoval na riešenie problému, iné skupiny použili grafické spracovanie alebo zahrli scénu a navrhli v nej rôzne riešenia situácie.

Vo fáze reflexie žiaci pracovali s krátkym dotazníkom, v ktorom dopĺňali vety. Keďže cieľom tejto vyučovacej hodiny bol aj osobnostný rozvoj žiaka uplatnením dialogickej metódy otázky som formulovala nasledovne:

Ukážka:

Dnešná vyučovacia hodina sa mi

Počas hodiny sa mi nepáčilo.....

Môj veľký úspech bol.....

Dnes som sa naučil.....

Ešte úplne nerozumiem.....

Chcem sa zlepšiť.....

Odporúčame pokračovať v tvorbe OPS a v ich následnom zdieľaní.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Mgr. Katarína Solomonová
15. Dátum	1.03.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr., Ing. Ondrej Holienčík
18. Dátum	5.03.2021
19. Podpis	

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	SOŠ strojnícka, ul. Športová 1326, Kysucké Nové Mesto
Názov projektu:	Zvyšovanie kompetencií žiakov v Strednej odbornej škole strojníckej.
Kód ITMS projektu:	312011ACC2
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub rozvoja funkčnej gramotnosti s dôrazom na prírodovednú gramotnosť, prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SOŠ strojnícka, Športová 1326, Kysucké Nové Mesto, kabinet č.223

Dátum konania stretnutia: 1.03.2021

Trvanie stretnutia: od 15:00 hod do 18:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Mgr. Katarína Solomonová		SOŠ strojnícka
2.	Mgr. Ingrid Backová		SOŠ strojnícka
3.	Bc. Bohumil Belák		SOŠ strojnícka
4.	Ing. Miroslav Hromada		SOŠ strojnícka

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia